



Demande de remboursement d'abonnement de transports publics ou d'un code promotionnel non activé

Le droit au remboursement d'un abonnement de transports publics est défini dans les Tarifs, en particulier les Tarifs nationaux T600 et T600.9 ainsi que les Tarifs communautaires T651.11 et T651.12.

Le droit au remboursement d'un code promotionnel acheté sur le webshop tpg ou en agence, et sous réserve qu'il n'ait pas été activé dans la plateforme d'un opérateur tiers, est défini dans les Conditions Générales de vente webshop, dans les CGV/CGU de l'Offre Vélopartage tpg, dans les conditions relatives à l'utilisation d'une participation financière de votre employeur (CG tpg evomoov) ou de votre commune pour résidents suisses (CGV pour clients finaux applicables à l'acquisition d'abonnements de transports publics à l'aide d'un Chèque mobilité dématérialisé) ou résidents français (CGV pour clients finaux applicables à l'acquisition d'abonnements de transports publics à l'aide d'un Chèque mobilité dématérialisé - France).

Pour un abonnement de transports publics

Des frais administratifs sont perçus lors d'une demande de remboursement d'un abonnement annuel ou mensuel nominatif qui n'a été que partiellement utilisé ou pas du tout.

Le montant du remboursement peut être accordé à un tiers uniquement si celui-ci présente une procuration officielle ou une cession de droits ainsi qu'une copie de sa pièce d'identité officielle.

Pour un mineur, une copie du livret de famille ou de tout document attestant de l'autorité parentale ainsi que les copies des pièces d'identité du détenteur de l'abonnement et du demandeur (responsable légal) doivent être jointes à la présente demande.

• Détenteur de l'abonnement de transports publics ou du code promotionnel

Monsieur Madame Date de naissance _____

Nom(s) _____ Prénom(s) _____

Chez _____

Adresse _____ N° _____

Code postal _____ Ville _____

Téléphone _____ Adresse e-mail _____

N° client (SwissPass) _____ N° de vente* _____

• Demandeur (si différent du détenteur de l'abonnement ou du code promotionnel)

Monsieur Madame Date de naissance _____

Nom(s) _____ Prénom(s) _____

Chez _____

Adresse _____ N° _____

Code postal _____ Ville _____

Téléphone _____ Adresse e-mail _____

Demande de remboursement d'abonnement de transports publics ou d'un code promotionnel non activé

- **Motifs de demande de remboursement et documents obligatoires à fournir** (cocher ce qui convient)

Pour un abonnement de transports publics

Échange d'abonnement

- une copie de la preuve d'achat du nouvel abonnement si acquis auprès d'un autre opérateur que les tpg (AG, Fondation des parkings)

Restitution d'abonnement

- une copie recto-verso de pièce d'identité du demandeur

Paiement à double

- une preuve de paiements (relevé bancaire ou postal)

Pour un abonnement de transports publics ou un code promotionnel

Incapacité de voyager

Le remboursement peut être demandé au maximum un mois après la fin de l'incapacité de voyager attestée par un certificat.

- un certificat médical stipulant l'incapacité à utiliser les transports publics ou la prestation relative au code promotionnel, et la période concernée

ou

- une attestation de séjour dans un établissement hospitalier

Décès

- une copie du certificat de décès
- des copies recto-verso des pièces d'identité du défunt et du demandeur
- le numéro de compte du défunt **ou** le numéro de compte Hoirie (s'adresser au notaire en charge de la succession)
- une copie du certificat d'héritier uniquement si le numéro du compte n'appartient pas au défunt **et** une procuration officielle des héritiers stipulant qu'ils autorisent à verser le montant du remboursement sur le compte du demandeur

Références bancaires/postales

IBAN

Titulaire du compte

Nom de la banque Lieu

- J'ai bien joint la copie de ma pièce d'identité et tous les documents relatifs à ma demande afin d'assurer le traitement de mon dossier.**

Date

Signature

Compléter le formulaire (en lettres majuscules si renseigné manuellement) et l'envoyer, accompagné de toutes les pièces justificatives requises, à: **tpg – service après-vente**

Rte de la Chapelle 1 – CP 950
1212 Grand-Lancy 1

[E-mail: sav@tpg.ch](mailto:sav@tpg.ch)